

「MOS資格取得コース」訓練生募集

◆訓練の概要(初心者向)

訓練目標 (仕上がり像)	Word・Excel・PowerPoint を習得し、文書作成、チラシ作成、集計表作成、会議用資料作成などの業務が出来る人材を目指します。また、業務で積極的かつ効率的にパソコンを活用出来る人材を育成し、テレワーク制度の知識をもってICT(情報通信技術)を活かせるようになることも目指します。 試験対策講座を行い、MOS 資格の取得も目指します。
取得資格等	任意受験により取得可能な資格 MOS (Word・Excel・PowerPoint) 日商PC検定(文書作成・データ活用)

※職業訓練の目的は、訓練修了後の早期就職を目指すものです。

◆募集日程及び訓練期間等

- ・募集定員 20名 (最少開講人数 10名)
- ・募集期間 令和3年4月5日(月) ~ 令和3年4月30日(金)
- ・選考日 令和3年5月17日(月) 9:30 (時間厳守)
- ・合否通知発送 令和3年5月20日(木) (予定)
- ・訓練期間 令和3年6月1日(火) ~ 令和3年8月31日(火) (3か月)
原則、土・日・祝を除く5日間 9:30 ~ 16:00



◆コース説明会

令和3年4月14日(水)、4月26日(月) 13:00 於:下記座学訓練場所

(訓練コースの説明や施設見学の希望者は、事前にご連絡ください。)

連絡先: 06-6423-7761 (担当:衣川・竹内)

- ◆申込先等 原則として居住地を管轄する公共職業安定所で備え付けの「入校願書」に必要事項を記入し、写真を添付のうえ申し込んでください(写真は、タテ4cm、ヨコ3cm1枚)。受験票などの送付はいたしません。

- ◆入校選考 ・入校選考場所(尼崎商工会議所:裏面地図参照)で筆記試験、面接により選考を行います。
・筆記用具及び84円切手(合否通知用)1枚を持参してください。

◆座学訓練場所

学校名: オープンカレッジ尼崎校

TEL: 06-6423-7761

訓練場所: 〒660-0892

尼崎市東難波町5丁目18番9号 秋月ビル3階

最寄 阪神電車 尼崎駅から徒歩5分(約0.4km)

◆必要経費

教科書代他 16,300円

- ◆問合せ先 原則として居住地の公共職業安定所、または下記の学院にお問い合わせください。

※訓練内容に関することは上記座学訓練場所に直接お問い合わせください。

兵庫県立神戸高等技術専門学院

〒651-2102 神戸市西区学園東町5丁目2番 TEL:078-894-3730 担当 森

◆訓練の内容

科 目		科 目 の 内 容	訓練時間
学 科	ガイダンス	オリエンテーション・修了ガイダンス	4h
	安全教育(VDT)	パソコン使用上の身体に対する安全対策	1h
	パソコン基礎知識	PCの仕組み、ハード/ソフトウェアの基礎知識	5h
	ビジネス文書・ビジネスマナー	社内文書・社外文書の書き方、コミュニケーション、敬語、電話対応	12h
	就職支援	履歴書・職務経歴書の作成指導、面接指導、模擬面接、就職相談	12h
	テレワークセキュリティガイドライン	テレワークを活用したキャリアコンサルティング、就職相談 テレワークによる働き方に必要な知識、総務省が定めるテレワークセキュリティガイドラインによる情報セキュリティ対策	1h
	テレワークと自己管理	テレワークにおける自己管理(労働基準法の適用に関する留意点)	2h
実 技	OSの基本操作実習	Windows10の基本操作実習、ファイル管理、環境設定	12h
	タッチタイピング演習	効率の良い入力方法、タイピング練習	6h
	インターネット・メール実習	インターネット検索、電子メール、情報モラルとセキュリティ	6h
	文書作成実習(Word2016)	文書作成、表作成・画像・イラスト・図形の挿入、差し込み印刷、段組み	66h
	表計算実習(Excel2016)	表作成、数式・関数、グラフ作成、データベース操作、自動集計機能、マクロ機能	72h
	プレゼンテーション実習 (PowerPoint2016)	効果的なプレゼンテーションの作成、実務を想定した模擬プレゼンテーションの実施	30h
	MOS試験対策実習 (Word2016)	MOS試験(Word2016)に向けた対策講座と模擬問題の実施	42h
	MOS試験対策実習 (Excel2016)	MOS試験(Excel2016)に向けた対策講座と模擬問題の実施	42h
習熟度チェック問題	学習したソフトの習熟度チェック問題の実施と解説	6h	
ICT活用実習	Web会議、大容量ファイル転送サービス利用操作、クラウド操作	9h	
訓練時間 総合計		328時間(学科37時間、実技291時間) 別途入校式・修了式等	2時間
就職先と主な業種・職種	様々な業種における事務、販売、企画、営業、総務等、パソコンを使用する業務全般		
就職実績	令和元年度 50%		

◆入校選考場所: 尼崎商工会議所 4階

尼崎市昭和通3丁目96

阪神電車 尼崎駅から徒歩5分



◆座学訓練場所: オープンカレッジ尼崎校

尼崎市東難波町5丁目18番9号 秋月ビル3階

阪神電車 尼崎駅から徒歩5分

